



Pleszew, dnia 31.08.2015r.

Nr sprawy: II.271.10.2015.JZ

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest szkolenie: „Specjalista ds. rachunkowości (II stopień) wraz z praktycznym prowadzeniem księgowości w oparciu o komputerowe programy finansowo – księgowo dla grupy do 15 osób bezrobotnych”.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W związku z wnioskiem o doprecyzowanie zapisu w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, złożonym przez Wykonawcę, działając w imieniu Zamawiającego, na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zmian.) wyjaśniam, co następuje:

Pytanie:

„Zamawiający określił w pkt. 19, iż Jednostka szkoląca musi posiadać możliwość nadania certyfikatu II stopnia – specjalista ds. rachunkowości – kod zawodu 241103. W jaki sposób Wykonawca powinien udokumentować możliwość wystawienia takiego certyfikatu?”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że jednostka szkoląca powinna posiadać akredytację Ministerstwa Edukacji Narodowej na prowadzone kursy i tym samym akredytacja ta pozwala jednostce na wystawienie odpowiedniego dokumentu zgodnego z przedmiotem zamówienia.

Powyższe informacje należy traktować jako integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Proszę o zwrotne potwierdzenie dostarczenia pisma

Leszek Bierta
mgr inż. Leszek Bierta



**POWIATOWY URZĄD PRACY
W PLESZEWIE**

UL. WYSPIAŃSKIEGO 6
63-300 PLESZEW
TEL./FAX : (62) 742-74-25, (62) 742-74-26,
www.puppleszew.pl e-mail: pop1@praca.gov.pl