



Pleszew, dnia 17.09.2015r.

**Nr sprawy: II.271.14.2015.JZ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest szkolenie: „Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej dla grupy do 30 osób bezrobotnych pod uprawdopodobnienie zatrudnienia”.

### **WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W związku z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, złożonym przez Wykonawcę, działając w imieniu Zamawiającego, na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zmian.) wyjaśniam, co następuje:

#### **Pytanie:**

„W pkt. 6 SIWZ ppkt. „e” przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga sporządzenia szczegółowego harmonogramu szkolenia z wykazaniem godzin szkolenia w danym dniu, daty i tematyki zajęć. Prosimy o wyjaśnienie i sprecyzowanie następującej wątpliwości:

W związku z wymaganiami zawartymi w SIWZ (minimalna liczba w grupie – 4, do przeszkolenia maksymalnie 30 osób) wynika, że przedmiot zamówienia może być realizowany maksymalnie dla 7 grup szkoleniowych.

Biorąc pod uwagę powyższe proszę określić czy wykonawca musi przedstawić 7 różnych harmonogramów szkolenia”

#### **Odpowiedź:**

Informuję, że względu na szczególny charakter szkolenia, którego uczestnikami są osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy sukcesywnie rejestrujące się w tut. Urzędzie Zamawiający dopuszcza możliwość podziału na maksymalnie 7 grup szkoleniowych, gdzie





**POWIATOWY URZĄD PRACY  
W PLESZEWIE**

UL. WYSPIAŃSKIEGO 6  
63-300 PLESZEŃ  
TEL / FAX : (62) 742-74-25, (62) 742-74-26  
www.puppleszew.pl e-mail: pup@praca.gov.pl

zgodnie z zapisem w SIWZ grupa musi liczyć min. 4 osoby.

Ponadto Zamawiający informuje, że dla każdej z grupy wykonawca powinien przedstawić powtarzalny harmonogram taki sam dla każdej z grup, z podziałem na kolejny dzień szkolenia (tj. dzień 1, 2, 3 itd.)

Powyższe informacje należy traktować jako integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**Dyrektor**  
*[Signature]*  
**mgr inż. Leszek Bierła**

Proszę o zwrotne potwierdzenie pisma



**POWIATOWY URZĄD PRACY  
W PLESZEWIE**

UL. WYSPIAŃSKIEGO 6  
63-300 PLESZEŃ  
TEL / FAX : (62) 742-74-25, (62) 742-74-26  
www.puppleszew.pl e-mail: pup@praca.gov.pl