



**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Protokół dotyczy:

- zamówienia publicznego
- umowy ramowej

<b>1.</b>	<p><b>Zamawiający</b></p> <p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: ..... Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie .....</p> <p>Adres: ul. .... Wyspiańskiego 6 .....</p> <p>telefon: .... 62 7427 425 ..... faks: .... 62 7427 425 .....</p> <p>e-mail: .... p.ppk@pwr.pleszew.gov.pl .....</p> <p>Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających: .....</p> <p>Adres: ul. ....</p> <p>telefon: ..... faks: .....</p> <p>e-mail: .....@.....</p> <p>Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie: .....</p> <p>Adres: ul. ....</p> <p>telefon: ..... faks: .....</p> <p>e-mail: .....@.....</p>
-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. Przedmiot zamówienia**

1. Określenie przedmiotu zamówienia:  
"Kuchnia z egzaminem zawodowym i praktyką  
i pracownictwem dla grupy do 10 osób bezrobotnych"

2. Czy zamówienie zostało podzielone na części:  
 Tak  
 Nie- powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach):  
Nadmienne koszty oraz brak koordynacji skutkującej poważnie groźbę nieprawidłowej realizacji zamówienia, a także zwiększenia zakresu zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w art. 114 ust. 8 PZP  
Zamówienie jest jednorodnym przedmiotowo i podmiotowo.

1) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: .....  
2) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 2: .....  
3) .....

(wypełnić, w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)

3. Oferty można składać w odniesieniu do  wszystkich części  jednej części  maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę..... BRAK PODZIAŁU NA CZĘŚCI.....  
Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać).....

4. Wartość:  
(można wypełnić po otwarciu ofert)  
 Zamówienia 120.000,00 zł, co stanowi równowartość 28.743,20 Euro  
 Zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:  
1) ....., co stanowi równowartość ..... euro  
2) ....., co stanowi równowartość ..... euro  
3) ....., co stanowi równowartość ..... euro  
4) .....

Zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę ..... Zł co stanowi równowartość ..... euro,  
 W tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67. Ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień publicznych została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... Euro  
 Zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ..... co stanowiło równowartość ..... euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego)..... zł, Co stanowi równowartość ..... Euro

5. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 04.05.2017 r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)  
Zasad dotyczących prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego finansowanego ze środków Funduszu Pracy oraz prowadzonych oszacowań i lat ubiegłych

6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:  
 nie  
 tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi:..... % ( podać o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program)  
.....



**3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania**

1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art.31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:

nie

tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak

Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:

1).....;  
2).....;

Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:

.....  
.....  
.....

2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:

nie

tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:

.....  
.....  
.....  
.....

**4. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia**

*(jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)*

**A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):

..... Leszek Binta .....

wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....  
(podać zakres czynności)

Pani/Panu

.....  
(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

oznaczenie sprawy 11.271.03.2017.JZ

DRUK ZP-PN

2. Komisja przetargowa:

- została powołana w dniu 02.09.2013 na podstawie:  
Załącznika nr 7/2013 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy  
w Pleszewie  
(załączyć odpowiedni dokument)

W składzie:

Jacek Ziembiewicz, Kordyna Stodrancka, Elżbieta Ostrowska,  
Anna Dobkiewicz, Katarzyna Trzanińska  
(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

- nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....  
.....  
(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

Został powołany w dniu ..... na podstawie:

.....  
(załączyć odpowiedni dokument)

W składzie:

.....  
.....  
(imiona i nazwiska członków komisji)

- nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....  
.....  
(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)

4. Biegli:

- zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

- nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

Zuzanna Gryga przyjacie ofert  
(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)



Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

**B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania**

(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

Jacek Ziembiewicz

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

Jacek Ziembiewicz

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:

Jacek Ziembiewicz

4. Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert:

Jacek Ziembiewicz

5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko) (czynność związana z przygotowaniem postępowania)

**C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:**

- nie  
 tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

oznaczenie sprawy 11.211.03.2017. J2

DRUK ZP-PN

<p><b>5. Ogłoszenia informacyjne o planowanych <input type="checkbox"/> zamówieniach <input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych</b></p> <p>1. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r.</p> <p>2. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w profilu nabywcy w dniu ..... r.</p>
<p><b>6. Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia</b></p> <p>1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu <u>10.05.2017</u> ..... r. pod nr <u>504923-N-2017</u> .....</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... / S ... - ... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE).</p> <p>2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane:</p> <p>1) w ..... pod nr .....</p> <p>2) w ..... pod nr .....</p> <p>3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): <u>pup.pleszew.pl</u> ..... od dnia <u>10.05.2017</u> do dnia <u>18.05.2017</u> r. <u>pup.pleszew.tbip.pl</u></p> <p>4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> tak</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p>5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (w jaki sposób)</p> <p>6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie zostali poinformowani wykonawcy</p> <p><input type="checkbox"/> zostali poinformowani następujący wykonawcy</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>7. Zmiana/ sprostowanie treści ogłoszenia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia</p> <p><input type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/ sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... r. pod nr .....</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/ sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... /S ... - ... Z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</p> <p>8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:</p>



oznaczenie sprawy 11.271.03.2017.JZ

DRUK ZP-PN

	<input type="checkbox"/> Nie przedłużono terminu składania ofert <input type="checkbox"/> Przedłużono termin składania ofert
<b>7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIWZ została udostępniona na stronie internetowej (podać adres internetowy) ..... od dnia 10.05.17 r. do dnia 18.05.17 r. ....</p> <p>SIWZ nie została udostępniona <input type="checkbox"/> w całości <input type="checkbox"/> w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p><input type="checkbox"/> (proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę) .....</p> <p><input type="checkbox"/> Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p>
<b>8. Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b>	<p>Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczającym dwukrotność wartości zamówienia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>Powody zastosowania takiego wymogu: _____</p>
<b>9. Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b>	<p>Zamawiający zastosował procedurę o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. – Prawo zamówień publicznych</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p>
<b>10. Miejsce i termin składania ofert:</b>	<p>1. Termin składania ofert: <input checked="" type="checkbox"/> nie został skrócony <input type="checkbox"/> został skrócony z powodu .....</p> <p>2. Miejsce składania ofert: Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie</p> <p>3. Termin składania ofert upłynął w dniu 18.05.2017 r. o godz. 9:00 <input type="checkbox"/> Przedłużono termin składania ofert do dnia .....</p> <p>4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych): _____ _____ _____</p>

oznaczenie sprawy 11.241.03.2014.JZ

DRUK ZP-PN

<b>11. Otwarcie ofert:</b>	<p>1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 18.05.2014 r. o godz. 9.00 w: Powiatowym Urzędzie Pracy w Pleszewie Adres: ul. Wyspiańskiego 6, 63-300 Pleszew</p> <p>2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:  Zamówienia w wysokości 20.000,00 zł, w tym przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:  Część ..... W wysokości ..... zł Część ..... W wysokości ..... zł Część ..... W wysokości ..... zł</p> <p>3. W postępowaniu: <input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta <input checked="" type="checkbox"/> wpłynęły oferty</p>
<b>12. Zestawienie ofert</b>	<p>1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty: (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)</p> <p>1) Stowarzyszenie „Edukacja - Młodzież” Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew, za cenę 70.000,00 zł 2) ..... 3) .....</p> <p>w tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy): 1) ..... 2) .....</p> <p>2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy): 3) ..... 4) .....</p>
<b>13.</b>	<p><b>Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>1. Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (jakiego wykonawcę lub – w przypadku powtórzenia procedury – wezwano do złożenia dokumentów)</p> <p>1)..... 2).....</p> <p>2. Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów):</p> <p>1)..... 2).....</p>